



**DIPLOMADO EN  
GESTIÓN DE TALENTO  
HUMANO Y COMPETENCIAS  
LABORALES**

---

# INTRODUCCIÓN

---

El éxito de una organización depende en gran medida de su capital humano, el Diplomado en Gestión de Talento Humano y Competencias Laborales ofrece una formación integral para desarrollar estrategias efectivas de selección, desarrollo y retención del talento, alineadas con las necesidades del mercado laboral actual. A través de un enfoque práctico y actualizado, los participantes adquirirán herramientas clave para potenciar el desempeño organizacional y fomentar un entorno laboral basado en la productividad, el liderazgo y la innovación.





## OBJETIVOS

---

- Desarrollar estrategias de gestión del talento humano que permitan la atracción, retención y desarrollo de colaboradores alineados con los objetivos organizacionales.
- Fortalecer las competencias laborales mediante el diseño e implementación de procesos de capacitación, evaluación del desempeño y planes de carrera que impulsen el crecimiento profesional y organizacional.
- Aplicar herramientas y metodologías innovadoras para la gestión del talento, promoviendo un entorno de trabajo eficiente, inclusivo y orientado a la mejora continua.



## METODOLOGÍA

---

El curso se desarrollará bajo la modalidad MOOC (Massive Open Online Course), un formato diseñado para ofrecer cursos en línea de manera masiva y abierta.

Los participantes contarán con todos los recursos necesarios para guiarlos a lo largo del recorrido académico planificado por el docente, incluyendo clases grabadas, materiales complementarios y acceso al aula virtual disponible las 24 horas del día. Esto permitirá a cada participante avanzar a su propio ritmo, según su disponibilidad.



## PERFIL DEL EGRESADO

---

Al finalizar el diplomado, los egresados estarán capacitados para:

- Comprender los principios básicos de la gestión del talento humano, el marco legal y ético, la planeación estratégica del talento y las estructuras organizacionales, para establecer bases sólidas que favorezcan una gestión eficiente y alineada con los objetivos organizacionales.
- Desarrollar habilidades y conocimientos para implementar procesos modernos de reclutamiento, selección y evaluación del talento, utilizando herramientas tecnológicas y enfoques objetivos que promuevan la equidad y la eficiencia.
- Desarrollar estrategias innovadoras para promover el liderazgo organizacional, fomentar la retención y motivación del talento, gestionar el clima y la cultura organizacional.



# CONTENIDO

---

## UNIDAD 1

### Fundamentos de la Gestión de Talento Humano (30 horas)

**Tema 1:** Introducción a la gestión del talento humano y su importancia estratégica

**Tema 2:** Marco legal y ético en la gestión de recursos humanos

**Tema 3:** Planeación estratégica del talento humano

**Tema 4:** Estructuras organizacionales y su impacto en la gestión de personas

## UNIDAD 2

### Selección y Evaluación del Talento (30 horas)

**Tema1:** Técnicas modernas de reclutamiento y selección

**Tema2:** Competencias laborales: identificación y análisis

**Tema3:** Métodos de evaluación del desempeño laboral

**Tema4:** Uso de herramientas tecnológicas en procesos de selección

## UNIDAD 3

### Desarrollo y Capacitación del Personal (30 horas)

**Tema1:** Diseño e implementación de planes de capacitación

**Tema2:** Gestión del conocimiento en la organización

**Tema3:** Programas de mentoring y coaching

**Tema4:** Evaluación del impacto de la capacitación en el desempeño organizacional

## UNIDAD 4

### Liderazgo y Retención del Talento (30 horas)

**Tema1:** Estrategias para fomentar el liderazgo organizacional

**Tema2:** Políticas de retención y motivación del personal

**Tema3:** Gestión del clima y cultura organizacional

**Tema4:** Innovación y transformación digital en la gestión del talento humano



**01**  **DURACIÓN**  
120 horas

**02**  **INVERSIÓN**  
USD 120

**03**  **FORMAS DE PAGO**  
Tarjeta de crédito  
Depósito o transferencia

**04**  **DIRIGIDO A**

- Profesionales de Talento Humano.
- Líderes de equipo, gerentes, consultores organizacionales y emprendedores.
- Docentes capacitadores.
- Personas interesadas en desarrollar estrategias efectivas para la gestión del capital humano y la mejora del desempeño laboral en diversos sectores.



### Diplomado incluye:

Certificado de aprobación emitido por la Universidad Estatal de Milagro, a través de Formación Ejecutiva de la Facultad de Posgrados.



## DEPÓSITO O TRANSFERENCIA BANCARIA A NOMBRE DE:

EMPRESA PÚBLICA DE PRODUCCIÓN Y DESARROLLO ESTRATÉGICO  
DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO – EPUNEMI

RUC: 0968598800001

Correo: [formacionejecutiva@unemi.edu.ec](mailto:formacionejecutiva@unemi.edu.ec)



**Banco de Machala**  
El Oro es nuestro respaldo

Cuenta corriente  
1260022241  
Código: 121251



**Banco del Pacífico**

Cuenta corriente  
7457127



**BANCO PICHINCHA**

Cuenta corriente  
2100101216  
Sublínea: 121251

### Contáctanos



<https://bit.ly/4512z9q> (0993837955)



[formacionejecutiva@unemi.edu.ec](mailto:formacionejecutiva@unemi.edu.ec)



<https://bit.ly/3CsWot0>



#### Términos y condiciones:

- La fecha de inicio de los programas está condicionada al cumplimiento de un número determinado de participantes y fecha limitada, por lo que, en caso de no cubrirse el cupo mínimo la fecha será reprogramada.
- Al inscribirse a un curso de Formación Ejecutiva se genera un rubro a pagar y de no tomarlo, el Sistema de Gestión Académica (SGA) registrará una deuda pendiente de pago.
- El pago debe realizarse después de su inscripción y debe realizarse en las cuentas bancarias o enlaces de pago que FORMACIÓN EJECUTIVA les envíe, con las directrices indicadas, el usuario acepta que no hay devoluciones por ningún concepto.
- Si el interesado decide pagar alguno de los programas antes de recibir la notificación y directrices de FORMACIÓN EJECUTIVA y el programa no se logra abrir, deberá esperar a la siguiente reprogramación o hacer uso de dichos fondos en otra oferta disponible.



**UNEMI**  
UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

Facultad  
de Posgrados  
Gestión de Programas de  
Formación Ejecutiva